

Employment Mediation Officer

1. Présentation du rôle

L'Employment Mediation Officer est la personne chargée de faciliter le lien entre les membres de The Growth Lab et les opportunités professionnelles concrètes : stages, emplois, missions freelance, programmes d'employabilité, recommandations, mises en relation et accompagnement vers le marché du travail.

Son rôle consiste à comprendre les profils des membres, identifier leurs compétences, leurs besoins professionnels et leurs objectifs, puis les connecter aux bonnes opportunités, aux bons contacts ou aux bons programmes de préparation.

Il agit comme un pont entre les talents de la communauté et le monde professionnel.

2. Mission principale

Sa mission principale est de :

Accompagner les membres de The Growth Lab dans leur préparation, leur positionnement et leur accès aux opportunités professionnelles, en facilitant la médiation entre les talents, les entreprises, les recruteurs, les partenaires et les programmes d'employabilité.

3. Rôle de l'Employment Mediation Officer

L'Employment Mediation Officer a pour rôle de :

- Identifier les besoins professionnels des membres ;
- Comprendre les profils, compétences, ambitions et objectifs de carrière ;
- Orienter les membres vers des opportunités adaptées ;
- Faciliter les connexions avec des entreprises, recruteurs, mentors ou partenaires ;
- Accompagner les membres dans leur préparation professionnelle ;
- Suivre les candidatures, mises en relation et résultats obtenus ;
- Contribuer à rendre les membres plus employables, plus visibles et mieux préparés.

4. Responsabilités principales

A. Cartographie des profils

Il devra :

- Identifier les membres à la recherche d'un emploi, stage, mission ou opportunité ;
- Collecter les informations clés : domaine, compétences, niveau d'expérience, objectifs, disponibilité ;
- Classer les profils par secteur, niveau, intérêt et potentiel ;
- Créer une base de données professionnelle des talents de The Growth Lab ;
- Repérer les profils prioritaires à accompagner.

B. Préparation à l'employabilité

Il devra contribuer à préparer les membres sur :

- La rédaction du CV ;
- L'optimisation du profil LinkedIn ;
- La préparation aux entretiens ;
- La clarification du projet professionnel ;
- La présentation de leurs compétences ;
- La construction d'un portfolio ;
- La recherche de stages, emplois ou missions ;
- Le développement d'une posture professionnelle.

C. Recherche d'opportunités

Il devra identifier :

- Des offres de stages ; Des offres d'emploi ;
- Des missions freelance ; Des programmes de formation professionnelle ;
- Des appels à candidatures ; Des concours ;
- Des opportunités de volontariat stratégique ;
- Des programmes internationaux liés à la carrière ;
- Des entreprises ou organisations ouvertes aux jeunes talents.

D. Mise en relation professionnelle

Il pourra :

- Recommander certains profils auprès de partenaires ;
- Faciliter des introductions professionnelles ;
- Mettre en contact des membres avec des recruteurs, entrepreneurs, mentors ou responsables d'organisations ;
- Orienter les membres vers les bonnes personnes selon leur objectif ;
- Préparer les membres avant une mise en relation importante.

E. Suivi des parcours

Il devra assurer un suivi simple :

- Qui a postulé ?
- Qui a été recommandé ?
- Qui a obtenu un entretien ?
- Qui a obtenu un stage, une mission ou un emploi ?
- Qui doit encore être accompagné ?
- Quels profils nécessitent une préparation supplémentaire ?

5. Activités concrètes

De manière pratique, l'Employment Mediation Officer pourra :

- Créer une fiche de profil professionnel pour chaque membre ;
- Tenir un tableau de suivi des membres en recherche d'opportunités ;
- Collecter et partager des offres pertinentes ;
- Organiser des sessions d'orientation carrière ; Proposer des corrections de CV ou LinkedIn ;
- Préparer des simulations d'entretien ; Identifier les entreprises à contacter ; Suivre les candidatures envoyées ;
- Travailler avec le Chargé de partenariats pour ouvrir des portes professionnelles ;
- Faire un rapport mensuel sur les opportunités partagées, les profils accompagnés et les résultats obtenus.

6. Comment il travaillera

L'Employment Mediation Officer travaillera en collaboration avec l'équipe administrative de the Growth lab, la communauté et les partenaires institutionnels.

Élément	Fonctionnement
Coordination	Réunion régulière avec l'équipe centrale
Outils	Google Sheets, Google Forms, LinkedIn, WhatsApp, email, Google Drive
Base de données	Profil membres, compétences, besoins, opportunités
Suivi	Tableau des candidatures, recommandations et résultats
Reporting	Rapport mensuel des actions et résultats
Validation	Toute recommandation officielle est validée par l'équipe dirigeante

7. Opportunités pour la personne

Le profil idéal doit avoir :

- Une bonne compréhension du marché de l'emploi ;
- Une capacité à analyser les profils ;
- Une bonne communication professionnelle ;
- Une connaissance de base des CV, LinkedIn et entretiens ;
- Une capacité à identifier les opportunités pertinentes ;
- Une aisance relationnelle ;
- Une attitude sérieuse et confidentielle ;
- Une capacité à organiser des informations ;
- Un intérêt pour l'employabilité, l'insertion professionnelle, le développement de carrière et l'accompagnement des talents.

8. Opportunités pour la personne

Ce rôle offre plusieurs opportunités importantes.

A. Développement de compétences stratégiques

La personne pourra développer une vraie expérience dans :

- Orientation professionnelle ;
- Gestion des talents ; Recrutement ;
- Insertion professionnelle ; Coaching carrière ;
- Analyse de profils ; Suivi de parcours professionnels.
- Médiation emploi ;
- Relations entreprises ;

B. Renforcement du réseau professionnel

Elle pourra être en relation avec :

- Des recruteurs ;
- Des responsables RH ;
- Des entrepreneurs ;
- Des entreprises ;
- Des organisations ;
- Des incubateurs ;
- Des mentors ;
- Des institutions de formation ;
- Des jeunes talents à fort potentiel.

C. Positionnement professionnel fort

Ce rôle peut renforcer son profil dans les domaines suivants :

- Human Resources ;
- Talent Development ;
- Career Coaching ;
- Employability Programs ;
- Youth Employment ;
- Community Development ;
- Professional Mediation ;
- Workforce Readiness.

D. Expérience valorisable

Son engagement pourra être valorisé dans :

- Son CV ;
- Son profil LinkedIn ;
- Ses candidatures ;
- Ses projets professionnels ;
- Ses futures responsabilités en RH, recrutement, formation, coaching ou gestion de programmes.

9. Avantages liés au rôle

L'Employment Mediation Officer pourra bénéficier de :

- Une reconnaissance officielle dans l'équipe de The Growth Lab ;
- Une attestation d'engagement ou de contribution ;
- Une lettre de recommandation selon son niveau d'implication ;
- Une visibilité professionnelle auprès des partenaires ;
- Un accès prioritaire à certaines formations internes ;
- Une participation à des rencontres stratégiques ;
- Une expérience concrète en accompagnement de talents ;
- Une possibilité d'évolution vers un rôle plus structuré dans l'écosystème.

10. Indemnités et conditions financières

Ce rôle peut être structuré comme une mission stratégique évolutive, avec des indemnités liées aux actions réalisées, aux résultats obtenus et à la capacité financière de The Growth Lab.

A. Indemnité de communication

Une indemnité peut être prévue pour :

- Les appels professionnels ;
- La connexion internet ;
- Les échanges avec les membres ;
- Les échanges avec les recruteurs, partenaires ou entreprises ;
- Le suivi des candidatures et recommandations.

B. Indemnité de transport

Elle peut être accordée pour :

- Les rencontres avec des entreprises ;
- Les visites auprès de partenaires ;
- Les événements professionnels ;
- Les rendez-vous liés à l'insertion des membres.

C. Indemnité par mission

Une indemnité ponctuelle peut être envisagée pour :

- L'organisation d'une session carrière ;
- La préparation d'un groupe de membres ;
- Une mission de représentation auprès d'une entreprise ;
- Une campagne d'identification d'opportunités ;
- Une action spécifique liée à un programme d'employabilité.

D. Prime de performance

Une prime peut être accordée lorsque la personne contribue concrètement à :

- L'obtention d'un stage pour un membre ;
- L'obtention d'un emploi ;
- La signature d'un partenariat emploi ;
- La mise en place d'un programme d'employabilité ;
- La connexion de plusieurs membres à des opportunités professionnelles sérieuses ;
- L'amélioration mesurable du taux de placement ou d'insertion des membres.

11. Évolution possible

Selon son sérieux, ses résultats et son implication, l'Employment Mediation Officer peut évoluer vers :

- Responsable employabilité ;
- Talent Placement Coordinator ;
- Career Development Officer ;
- Coordinateur du programme emploi ;
- Directeur des opportunités professionnelles ;
- Membre de l'équipe stratégique de The Growth Lab.

12. Indicateurs de réussite

Son travail pourra être évalué à travers :

Indicateur	Ce qu'on observe
Profils cartographiés	Nombre de membres analysés et classés
Opportunités identifiées	Offres, stages, missions ou programmes collectés
Membres accompagnés	Nombre de personnes suivies ou préparées
Candidatures envoyées	Nombre de candidatures orientées ou recommandées
Mises en relation	Connexions créées avec entreprises ou recruteurs
Résultats obtenus	Stages, emplois, missions, entretiens obtenus
Qualité du suivi	Tableaux à jour, rapports clairs, retours réguliers
Satisfaction des membres	Feedbacks positifs sur l'accompagnement reçu